

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР «РАДУГА» Г.ВОЛГОДОНСКА
(МБУДО «Центр «Радуга»г.Волгодонска)**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МБУДО «Центр «Радуга»
г.Волгодонска
Протокол №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО

«Центр «Радуга» г.Волгодонска

А.Л. Герасимова

Приказ № 173 от 02.09.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о структурных подразделениях муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Радуга» г.Волгодонска (далее - структурные подразделения), разработано на основании Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Приказа Минпросвещения России от 27. 07.2022 г., № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Радуга» г.Волгодонска.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок создания, функционирования, реорганизации, прекращения деятельности структурных подразделений муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Радуга» г.Волгодонска (далее - учреждение).

1.3. Структурные подразделения могут создаваться в одной из следующих организационных форм: клубы, отделы, отделения, секторы, лаборатории и иные структурные подразделения.

1.4. Структурные подразделения могут быть как целостным структурным подразделением, не имеющим внутреннего структурного деления, так и иметь в своем составе подразделения.

1.5. Структурные подразделения могут быть многопрофильным или синтезировать в содержании деятельности несколько профилей.

1.6. Структурные подразделения делятся на три типа:

1 тип - структурное подразделение, осуществляющее образовательный процесс, - **учебно-методический отдел**;

2 тип - структурное подразделение, осуществляющее организационно-массовую работу, - **организационно-массовый отдел**;

3 тип - структурное подразделение, осуществляющее музейно-краеведческую работу - **музейно- краеведческий отдел**.

1.7. Нормативно-правовой базой деятельности структурных подразделений является законодательная база Российской Федерации, нормативные акты Министерства образования Российской Федерации, документы регионального, муниципального уровней, нормативно-правовая база муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Радуга» г.Волгодонска.

1.8. Настоящее Положение является основой для разработки положения о конкретном структурном подразделении, которое утверждается руководителем учреждения.

1.9. Структурные подразделения осуществляют свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями, учреждениями системы образования, государственными и общественными организациями, исходя из профиля своей деятельности.

2. Основы деятельности

2.1. Цели и задачи деятельности структурных подразделений соответствуют

целевому назначению учреждения.

2.2. Содержание деятельности структурных подразделений определяется их

типом и профилем деятельности.

2.3. Структурное подразделение, осуществляющее образовательный процесс:

- основу деятельности составляет работа детских объединений по интересам (кружок, секция, клуб и др.);

- функционально-предметными сферами деятельности являются: координация, диагностика и анализ, программирование, проектирование, прогноз, информирование, обучение, мотивация.

2.4. Структурное подразделение, осуществляющее организационно-массовую работу:

- основу деятельности составляет проведение воспитательных

мероприятий для городских учащихся и детских объединений учреждения.

2.5. Структурное подразделение, осуществляющее музейно-краеведческую работу:

- основу составляет организация и проведение музейных занятий, экскурсий, учебно-опытнической работы на основе музейно-образовательного пространства учреждения.

Структурные подразделения осуществляют деятельность на основе инновационных педагогических технологий, современных научно-педагогических достижений в целях реализации государственной политики в области дополнительного образования детей и молодежи.

3. Организация и управление

3.1. Структурные подразделения создаются, реорганизуются, прекращают свою деятельность на основании приказа руководителя учреждения.

3.2. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель учреждения, заместитель директора; непосредственное руководство структурным подразделением и подразделением внутри структурного подразделения возлагается на заведующего, назначаемого руководителем учреждения.

3.3. Деятельность работников структурных подразделений осуществляется согласно должностным инструкциям, утвержденным руководителем учреждения, которые соответствуют квалификационным характеристикам, определенным для соответствующих должностей педагогических работников.

3.4. Структурные подразделения организуют деятельность на основе планов работы.

3.5. Структурные подразделения учреждения имеют документацию согласно номенклатуре дел учреждения, необходимую документацию в соответствии с профилем и спецификой деятельности.

3.6. Структурные подразделения располагают необходимыми условиями при организации работы: помещениями, соответствующими установленным санитарно-гигиеническим нормам и оснащенными охранными и противопожарными средствами, оборудованием, материалами и техническими средствами.

3.7. Руководитель и работники структурного подразделения (в соответствии с должностными инструкциями) несут ответственность за результативность деятельности, материальную ответственность за сохранность материальных ценностей.

4. Права

4.1. Структурным подразделениям для выполнения возложенных на них функций предоставляется право:

4.2. Запрашивать от других структурных подразделений информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных

с выполнением возложенных на структурное подразделение обязанностей.

4.3. Приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию структурного подразделения.

4.4. Вносить на рассмотрение руководителя учреждения предложения по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

4.5. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение (или изменения и дополнения к нему) обсуждается и принимается на заседании Педагогического света и утверждается приказом директора.

5.2. Положение действительно до обсуждения нового (или изменений и дополнений к нему) на заседании Педагогического света и утверждения приказом директора.