

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР «РАДУГА» Г.ВОЛГОДОНСКА
(МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска)**

ПРИНЯТО:
на общем собрании
трудового коллектива
МБУДО «Центр «Радуга»
г.Волгодонска
протокол №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО

«Центр «Радуга» г.Волгодонска

А.Л. Герасимова

Приказ № 173 от 02.09.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр «Радуга» г.Волгодонска**

1. Общие положения.

1.1. Совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Радуга» г.Волгодонска (далее — Совет Центра), является коллегиальным органом самоуправления, который создан в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления и деятельности Центра (п.4.3., 4.4 Устава учреждения).

1.2. В своей деятельности Совет Центра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Совет Центра выступает в роли высшего органа самоуправления в период между общими собраниями трудового коллектива.

1.4. Совет Центра избирается сроком на два года на общем собрании трудового коллектива из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Центра и представителей общественности.

1.5. Директор Центра входит в состав Совета Центра.

1.6. Председатель Совета Центра избирается членами вновь избранного Совета на весь срок полномочий.

1.7. Решения Совета Центра, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Центра, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2. Компетенция Совета Центра.

Совет Центра:

2.1 разрабатывает и вносит на рассмотрении администрации предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;

2.2. разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение общего собрания вопросы, связанные с изменением Устава Центра;

2.3. разрабатывает и утверждает перспективные направления развития Центра; разрабатывает Программу развития Центра;

2.4. осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирует коллектив об их выполнении;

2.5. следит за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего распорядка;

2.6. определяет перечень платных дополнительных образовательных услуг;

2.7. контролирует рациональное использование бюджетных ассигнований и внебюджетного финансирования Центра;

2.8. рассматривает вопросы о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Центра; решает вопросы, связанные с привлечением благотворительных взносов;

2.9. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогов и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;

2.10. принимает для рассмотрения от обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Центра любые заявления по любым вопросам, связанным с деятельностью Центра;

2.11. согласует локальные акты, разработанные Центром;

2.12. учреждает поощрения обучающимся за особые успехи в интеллектуальных и творческих конкурсах;

2.13. принимает решения об исключении обучающегося из Центра;

2.14. представляет интересы Центра в органах управления образованием, общественных объединениях, а также наряду с родителями

(законными представителями) интересов обучающихся, обеспечивает социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3. Организация работы Совета Центра.

3.1. Совет Центра возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета Центра простым большинством голосов. Директор не может быть избран председателем Совета Центра.

3.2. Председатель Совета Центра организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них; контролирует выполнение решений Совета Центра.

3.3. Совет Центра созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

3.4. Решения Совета Центра принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Совета Центра. По приглашению члена Совета Центра в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Центра, если против этого не возражает более половины членов Совета Центра, присутствующих на заседании.

3.5. Для организации работы Совета Центра избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета Центра. В протоколе заседания Совета Центра указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилии и инициалы присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним.

3.6. Протокол заседания Совета Центра подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний Совета Центра включаются в номенклатуру дел МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета Центра.

3.7. Члены Совета Центра выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета Центра; подготовка аналитических, справочных и

других материалов к заседаниям возлагается на администрацию МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска.

4. Комиссии Совета Центра.

4.1. Для подготовки материалов к заседаниям, разработки проектов постановлений и выполнения функций Совета Центра, в период между его заседаниями, Совет Центра имеет право создавать постоянные и временные комиссии. Совет Центра определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета Центра их председателя; утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работ комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет Центра сочтет необходимым включить.

4.2. По основным направлениям деятельности Совета Центра могут создаваться постоянные комиссии.

4.3. Предложения постоянной или временной комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом Центра в качестве обязательных решений в случаях, если они не выходят за рамки его полномочий.

5. Права и ответственность членов Совета Центра.

5.1. Член Совета имеет право:

5.1.1 участвовать в обсуждении и принятии решений Совета Центра, выражать в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседаний;

5.1.2. инициировать проведение заседаний Совета Центра по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета Центра;

5.1.3. требовать от администрации МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска всей необходимой для работы Совета Центра информации, по вопросам, касающимся компетенции Совета Центра;

5.1.4. досрочно выйти из состава членов Совета Центра по письменному уведомлению председателя.

5.2. Член Совета Центра обязан принимать участие в работе Совета Центра, действуя при этом из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Совета Центра может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

5.4. Член Совета Центра выводится из его состава в случаях:

5.4.1. собственного желания, выраженного в письменной форме;

5.4.2. увольнения из МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска;

5.4.3. совершения аморального поступка несовместимого с функцией воспитания, а также применение действий, связанных с психическим или физическим насилием над личностью.

5.5. После вывода из состава Совета Центра его члена, Совет Центра принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.